

※太枠欄が未記入の場合は受付しません。

申請日： 年 月 日

嵯峨美術大学・嵯峨美術短期大学 アートプレイス 使用許可申請書

アートプレイスの各使用細則に則り、下記の企画内容で使用申請いたしますのでご検討の上、許可願います。

申請者 ※展覧会の代表者をご記入ください。

フリガナ	※必ず押印のこと		申請者区分(☑を入れてください)
申請者氏名		印	<input type="checkbox"/> 本学学生 (学籍番号:) (所属・年次:) <input type="checkbox"/> 本学卒業生 (当時の所属:) <input type="checkbox"/> 教員、領域 <input type="checkbox"/> その他()
電話(携帯)			
fax			
e-mail			
フリガナ			
申請者住所	※学生は不要。卒業生・その他の方のみ記入ください 〒		

展覧会詳細 ※大学HP等に記載します。

フリガナ	
展覧会名	
会 期	会期: 年 月 日() ~ 年 月 日()
	休館日:
	開館時間: 時 分 ~ 時 分 (最終日 時 分)
	※ 会期中開館時間が異なる場合は下記備考欄に明記してください。(最長18時まで)
フリガナ	
主 催 者 (団体名・氏名)	
問合せ先	

使用詳細

使用期間	年 月 日() 時 分 ~ 年 月 日() 時 分
搬入日	年 月 日() 時 分 ~ 年 月 日() 時 分 ※最長20時まで
搬出日	年 月 日() 時 分 ~ 年 月 日() 時 分 ※最長20時まで

使用場所 (使用場所に○を記入)

本部キャンパス				嵯原キャンパス・有響館(G棟)	
○印	場所	○印	場所	○印	場所
	遊意館(B棟)1階 玄関ホール		A棟B棟2階 渡り廊下		テラス(前庭)
	遊意館(B棟)1階 ホールギャラリー		A棟B棟3階 渡り廊下		1階 図書館各所
	遊意館(B棟)2階 ラウンジ		A棟B棟4階 渡り廊下		2階 エントランスホール
	研心館(A棟)4階 テラス(屋上)		講堂棟(C棟)1階 学生ホール		2階 アクティブラーニングスペース
	第6演習室前・屋上テラス		中庭周辺		3階 ラウンジ
※アールスペース嵐(玄関ホール、ホールギャラリー、2階ラウンジ)			ギャラリー周辺・ホワイエ		4階 ラウンジ

備 考

※ お預かりした個人情報を他の目的に使用することはありません。

上記の申込について決定してもよろしいでしょうか。 ※担当教員氏名欄は必ず押印してください。

学 長	センター長	事務局	受付者	受付日	許可日	担当教員氏名
				/	/	Ⓜ (在学生の申請の場合は必須)
<input type="checkbox"/> 許可する <input type="checkbox"/> 許可しない						
条件 その他						

※有響館を使用する場合は平面図などに作品展示場所をはっきりと表記してください。

※状況によっては展示場所を変更していただく場合もあります。

特記事項

AV機器の使用を	す　　る　　・　　し　　な　　い	*主催者側でご用意ください
広報物を作成	す　　る　　・　　し　　な　　い	*主催者側でご用意ください
大学の地図、ロゴを使用	す　　る　　・　　し　　な　　い	*入学広報グループまでお申し出ください
来場者の写真撮影	可　　　　・　　　　否	*主催者側で注意喚起してください

☐ 備品の貸出を希望する

☐ 自前の備品を使用する

☐ 備品を使用しない

※いずれかを選択してください。

↓ 以下から選択　※別途「備品貸出申請書」にて申請が必要です。

☐ ワイヤー

☐ 展示台

☐ パネル

☐ 照明 (スポットライト)

☐ その他

展示方法その他特記事項

出品者詳細

*この用紙は、必ず出品者全員分を提出して下さい(この用紙をコピーしてお使いください)。

フリガナ	
氏 名	
連絡先	
プロフィール	本学学生は学籍番号、所属領域を記入。卒業生は当時の所属先、卒業年度を記入。 ※氏名以外のペンネームを使用の場合は、ペンネーム、氏名(学生証に記載の氏名)、学籍番号を記入。
作品詳細	制作意図、展示予定作品のタイトル、サイズ、素材等の詳細。写真またはイラストを貼付して下さい。